

## 《お申込みについて》 (個人契約・保証会社Casa利用)

※申込書を記入される前に必ずお読み下さい。

### 申込みに関する注意事項

- ◆記入漏れがない様に内容を正確にご記入下さい。  
記入漏れがある場合には、申込みを受付けする事ができませんのであらかじめご了承下さい。  
また、記入事項に虚偽があることが判明した場合には、契約解除・無効となります。
- ◆未成年の方は契約者にはなれませんので、親御さん若しくはご親族の方がお申込下さい。
- ◆申込書に不備がなければ入居審査をさせていただきます。  
審査の結果、お断りさせて頂く場合がございます。  
申込人と緊急連絡先人の勤務先（ご自宅）に、申込書の記入内容・在籍等の確認のお電話をさせていただきます。
- ◆緊急連絡先人には、常時連絡がとれる方  
審査の結果、緊急連絡先人の変更をお願いする場合がございます。  
同居される方は緊急連絡先人にはなれません。
- ◆弊社指定もしくは貸主指定の住宅総合保険に加入して頂きます。
- ◆月々の賃料のお支払いに関しては、担当者にご確認ください。

### 申込・審査必要書類

※審査に必要な書類となりますので、必ず申込書と一緒に送って下さい。

#### 【申込人が用意する書類等】

- ①申込人の身分証明書写し  
※学生の方は学生証、就労予定の方は内定通知書・在籍証明書、生活保護受給者の方は受給証明書

※身分証明書は公的なものに限りませす。  
運転免許証（表・裏）・パスポート・健康保険証  
※健康保険証の方は、顔写真（3ヶ月以内に撮影のもの）が必要となります。  
※審査の内容により、収入証明書のご提出が必要な場合がございます。  
収入証明書は、源泉徴収票原本・課税証明書原本  
会社代表者・自営業の方は、課税証明書原本

### 契約時必要書類

#### 【申込人が用意する書類等】

- ①申込人の身分証明書写し（ファーストコピー）
- ②入居者全員の住民票（3ヶ月以内のもの）

※身分証明書は公的なものに限りませす。（顔写真付のもの）  
健康保険証の方は、顔写真（3ヶ月以内に撮影したもの）が必要になります。  
※収入証明書は、源泉徴収票原本・課税証明書原本  
会社代表者・自営業の方は、課税証明書原本

### 個人情報のお取り扱いに関する事項

申込書に記載された個人情報は、建物所有者（貸主）及び管理会社が、管理業務上の目的で利用することがあります。また、公的機関からの問い合わせ等で、正当性のある場合は情報提供する場合があります。但し、これら以外の目的には、申込人の承諾なしには利用致しません。

品川区大井の地域で愛され 信頼と実績を誇る「創業67年」

〒140-0014 東京都品川区大井5丁目10番9号



株式会社 小出 不動産

Koide Real Estate Co., Ltd.

TEL 03-3777-1711 FAX 03-3771-6831

東京都知事(11)第31623号

「大井第一小学校」前

<http://www.koidefudousan.co.jp>

営業時間 9:00~18:00

年中無休

201902-04-003新訂

入居申込書(個人) 【店舗・事務所用】

※個人契約 Casa利用

物件内容	物件名			所在地				
	賃料	月額	円	礼金	( ヵ月)	円	仲介料 (消費税込) 円	
	管理費他	月額	円	敷金	( ヵ月)	円	保険料 円	
	駐車場	月額	円	保証料	( ヵ月)	円	鍵交換代 円	
	書面作成料		円	施設使用料		円	その他 円	
	転居理由	1.新規 2.増店 ( 店舗目) 3.移転 (理由) 4.立ち退き ( 年 月 日まで) 5.その他 ( )						
	使用目的	1.店舗 2.事務所 3.その他 ( )						
	引越業者紹介	1.希望する 2.希望しない						
契約予定日	年 月 日			入居予定日	年 月 日			
申込人	氏名	(フリガナ)		性別	生年月日		年齢	
				男・女	年 月 日		才	
	住所	〒						
		自宅			携帯			
		mail.						
	住居形態	1.持家 [ a.自己所有 b.家族所有 c.その他 ( ) ]					居住年数	年
		2.賃貸 [ a.アパート b.マンション c.社宅・寮 d.その他 ( ) ]					家賃負担額	円
	国籍		配偶者	有・無・婚約中	ご家族	1.独身 (家族別居) 2.独身 (家族同居) 3.既婚 (子供 人)		
	生活保護の受給	1、あり 2、なし 受給理由 (具体的に:						
	勤務先	会社名	(フリガナ)			代表者		
所在地		〒					勤続年数	年
		TEL			FAX			
業種			所属		役職	年収	万円	
設立		年 月 日	年商	万円	従業員数	名	有・無	
緊急連絡人	氏名	(フリガナ)		性別	申込人との関係	生年月日	年齢	
				男・女		年 月 日	才	
	住所	〒						
		自宅			携帯			
		mail.						
	住居形態	1.持家 [ a.自己所有 b.家族所有 c.その他 ( ) ]					居住年数	年
		2.賃貸 [ a.アパート b.マンション c.社宅・寮 d.その他 ( ) ]						
	国籍		配偶者	有・無・婚約中	ご家族	1.独身 (家族別居) 2.独身 (家族同居) 3.既婚 (子供 人)		
	所得の種類	1.給与所得 2.年金受給 3.その他 ( )					年収	万円
	勤務先	会社名	(フリガナ)			代表者		
所在地		〒					勤続年数	年
		TEL			FAX			
業種			所属		役職	年収	万円	
上場		有・無	設立	年 年商	従業員数	名		

※太枠内は全てご記入下さい。未記入がありますと受付出来かねます。また身分証明書の写しも一緒にご送付下さい。

株式会社小出不動産 殿

申込者は、別紙記載の「申し込みに関する注意事項」並びに「個人情報のお取り扱いに関する条項」に同意の上、  
上記記載内容に相違なく本契約を申込みます。貸主の審査結果により、お断りされた場合においても異議申し立てを致しません。  
年 月 日

申込人

Ⓜ

# 新しい生活を、もっと快適に。

Casaの保証サービスは、ご家族やご友人に代わり、Casaがお客様の連帯保証人となるサービスです。お客様ご自身の信用でスムーズにお部屋をご契約いただけます。

## 連帯保証人が不要

入居から退去まで、Casaがお客様の保証人となります。

## 家賃の口座振替サービス

家賃は口座引き落とし。振込みの手間がありません。

## 優待サービスの利用

ご契約者様限定サイト「入居者カフェ」で、各種サービスがお得にご利用いただけます。

## ✓ 申込～契約のながれ

### 申込

保証委託申込書にお客様情報をご記入いただき、右記の必要書類をご用意ください。

### 審査／結果連絡

審査を行い、不動産会社またはオーナー様へ結果をご連絡いたします。

審査の際、お申込内容の確認のため、下記番号よりお申込者様および緊急連絡先へお電話をさせていただきます。

TEL：03-5339-1049

### ご契約

保証委託契約書にご記入、ご捺印をお願いいたします。

## ✓ 保証委託料について

保証をお引き受けするにあたり、以下の保証委託料をお支払いいただきます。

	居住用	事業用
初回保証委託料* (ご契約時に1回)	賃料等合計額の50% (最低保証委託料 20,000円)	賃料等合計額の80% (最低保証委託料 30,000円)
年間保証委託料 (ご契約後1年ごと)	10,000円	賃料等合計額の10% (最低保証委託料 10,000円)

### 保証期間

ご契約から退去明度まで

\*初回保証委託料は、家賃の初回引落日に口座引落となり、保証委託契約締結後、賃料等が増額された場合は追加保証委託料をお支払いいただく場合があります。

必要書類 お申し込みの際、下記の書類をご用意ください。

個人	外国人	外国人	外国人
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 各種健康保険証 <input type="checkbox"/> 各種年金手帳 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード(表と裏の写し) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 写真・登録記録のページ <input type="checkbox"/> および、在留期限・在留資格の記載があるページ	<input type="checkbox"/> 各種健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書	<input type="checkbox"/> 在留カード(表と裏の写し) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 写真・登録記録のページ <input type="checkbox"/> および、在留期限・在留資格の記載があるページ	<input type="checkbox"/> 在留カード(表と裏の写し) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 写真・登録記録のページ <input type="checkbox"/> および、在留期限・在留資格の記載があるページ

● 未成年の方は、親権者同様 (Casa所定書式、ホームページ掲載) をご提出ください。

### 必要に応じて用意いただく書類

- 自営業者  
 確定申告書  
 確定申告書  
 年金受給者  
 年金受給者  
 生活保護受給者  
 生活保護受給決定通知書  
 生活保護受給証明書  
 無職の方  
 予約金通帳  
 学生証  
 合格通知書  
 入学通知書  
 法人  
 決算書(貸借対照表・損益計算書・販売額および一般管理費の欄)  
 残高試算表  
 預貯金通帳  
 法人株の申告書
- 上記書類は一例です。お申込内容によって、追加で提出をお願いする場合があります。

## ✓ 家賃の支払方法

家賃はご指定の口座より引き落としとなります。

### 毎月27日 口座振替

家賃と合わせて、550円/月(税込)の手数料が引き落としとなります。

- 27日が金融機関休業日の場合は、翌営業日に引き落としとなります。
- 家賃は前払いです。例) 2月27日の引き落としは3月分の家賃

引き落としが開始するまでに、通常1～2ヶ月かかります。引き落とし開始前の家賃は、払込票をお送りしますのでコンビニエンスストアでお支払いください。



